



# Policy sulla tutela e protezione dei minori e Codice di Condotta

Approvato dall'Ufficio di Presidenza il 13 maggio 2021

*LINEE GUIDA, PRINCIPI E PROCEDURE PER LA TUTELA E LA PROTEZIONE DEI MINORI  
ADOTTATE DA LIBERA in linea con il Keeping Children Safe Child Safeguarding Standards*

## Sommario

|   |   |
|---|---|
| Protezione e tutela dei minori.....               | 2 |
| L'impegno di Libera nei confronti dei minori..... | 3 |
| Principi e valori.....                            | 4 |
| Responsabilità.....                               | 4 |
| Selezione e assunzione del personale.....         | 5 |
| Formazione.....                                   | 6 |
| Relazioni con partner o altre organizzazioni..... | 6 |
| Codice di condotta.....                           | 6 |
| Raccolta e trattamento dati personali.....        |   |

8

## Protezione e tutela dei minori

Libera. Associazione Nomi e Numeri contro le mafie APS (da ora Libera) vuole essere un'organizzazione sicura per tutti i minori e crede fermamente nell'importanza di tutelare, difendere e promuovere i loro diritti, ivi incluso quello di essere protetti da ogni forma di violenza, abuso o sfruttamento.

Libera fa propri i principi contenuti nella Costituzione Italiana, nella Convenzione ONU sui Diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza (Convention on the Rights of the Child – CRC) adottata dall'Assemblea Generale delle Nazioni Unite il 20 novembre 1989, nella Convenzione del Consiglio d'Europa sulla protezione dei minori contro lo sfruttamento e gli abusi sessuali (Convenzione di Lanzarote, 2007), nella Comunicazione della Commissione europea Europa 2020: “Una strategia per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva” del 3 marzo 2010, nella Dichiarazione delle Nazioni Unite sull'educazione e la formazione ai diritti umani adottata il 23 marzo 2011, nella Dichiarazione sulla promozione della cittadinanza e dei valori comuni di libertà, tolleranza e non-discriminazione attraverso l'educazione, adottata dai Ministri dell'istruzione dell'Unione Europea (Parigi, 17 marzo 2015), nei documenti internazionali, nelle Raccomandazioni dell'UNESCO.

Libera, in attuazione dei principi di cui sopra, mira a migliorare il modo in cui il mondo si rivolge ai bambini e alle bambine ottenendo cambiamenti immediati e duraturi nelle loro vite affinché ad ogni bambino e bambina sia garantito il diritto alla buona vita, alla protezione, allo sviluppo, al gioco e alla partecipazione.

Libera, altresì, mira ad assicurare ogni condotta per la tutela e la protezione dei minori e delle minori, al fine di evitare azioni o comportamenti che possano essere inappropriati o potenzialmente abusivi nei riguardi dei minori e delle minori.

La presente Policy delinea, pertanto, le politiche che regolano i comportamenti e gli approcci adottati dai membri del personale, dai tirocinanti, dai volontari e dai collaboratori di Libera nello svolgimento delle mansioni a loro assegnate. Vengono definiti e chiariti i principi cui deve ispirarsi la loro etica professionale all'interno e all'esterno delle sue sedi, i comportamenti da adottare nelle attività condotte insieme ai minori, i percorsi formativi e le modalità di coinvolgimento delle organizzazioni partner, in linea con i principi statutari e con quanto previsto dal Codice Etico.

## L'impegno di Libera nei confronti dei minori

Tutti coloro che collaborano a qualsiasi titolo con Libera devono essere resi pienamente consapevoli dell'esistenza di rischi di abuso e sfruttamento, in particolare sessuale, a danno dei minori e delle minori. Libera intende adottare tutte le azioni necessarie per prevenire, segnalare e rispondere a tali problemi.

I più alti standard di comportamento nei confronti dei minori si applicano sia alla vita privata che a quella professionale del personale e di chiunque rappresenti l'associazione. Libera si impegna, quindi, a prendere decisioni e ad intraprendere delle azioni volte a tutelare gli interessi dei minori.

Libera, come insieme di singoli e realtà collettive, si impegna in particolare ad:

- assicurare che il suo personale, i suoi rappresentanti e il personale di organizzazioni Partner siano consapevoli delle problematiche legate all'abuso e allo sfruttamento sessuale e dei rischi per i minori a queste connessi. I minori stessi e le loro famiglie verranno messi a conoscenza, nelle modalità più appropriate, delle regole di condotta che possono aspettarsi dal personale e dai rappresentanti e di come possono eventualmente fare una segnalazione di presunto abuso.
- assicurare che il personale di Libera, i suoi rappresentanti e il personale di organizzazioni Partner adottino tutte le condotte finalizzate a prevenire eventuali danni su minori ed a creare un ambiente in cui i diritti dei minori siano sempre tutelati e i possibili abusi prevenuti.
- assicurare che il personale di Libera, i suoi rappresentanti e il personale di organizzazioni Partner abbiano chiaro quando è necessario segnalare un sospetto di possibile abuso e quali azioni intraprendere.

- assicurare interventi rapidi ed efficaci in risposta ad ogni segnalazione di abuso supportando, tutelando e proteggendo il minore coinvolto.

### Principi e valori

Ogni membro di Libera, i suoi dipendenti, i suoi tirocinanti, i suoi volontari ed i suoi collaboratori devono rispettare i seguenti valori e principi, con il fine ultimo di tutelare ogni minore coinvolto nelle azioni dell'associazione:

- In sintonia con quanto previsto dalla Costituzione Italiana, viene fortemente condannata qualunque forma di discriminazione fondata sull'età, la razza, il colore della pelle o l'origine etnica o sociale, il sesso, la lingua, la religione o le convinzioni personali, le opinioni politiche o di qualsiasi altra natura, l'appartenenza ad una minoranza, l'identità di genere o l'orientamento sessuale, il patrimonio, la nascita o le disabilità.
- Tra gli scopi prioritari dell'Associazione c'è l'interesse del benessere dei minori e il loro affrancamento dalle logiche mafiose e corruttive.
- Verrà riconosciuto ad ogni minore il diritto alla protezione da ogni tipo di violenza o di abuso. Verranno intraprese tutte quelle azioni che permettano di prevenire il perpetrarsi di tali violenze a danno dei minori.
- Libera sostiene il diritto dei minori ad essere ascoltati ed a condividere il loro punto di vista. Questo approccio verrà promosso nelle sue attività.
- Verrà offerto tutto il supporto necessario a dipendenti, tirocinanti, volontari e collaboratori dell'associazione che lavorano a stretto contatto con i minori.

### Responsabilità

L'Ufficio di Presidenza è responsabile della creazione di un ambiente di lavoro e di una organizzazione che favorisca l'attuazione e lo sviluppo dei principi della presente Policy.

Anche il personale, ognuno secondo il proprio ruolo e le proprie funzioni operative, è responsabile nella creazione di un medesimo ambiente di lavoro.

L'Ufficio di Presidenza è responsabile della presente Policy e del suo rispetto: le segnalazioni di eventuali violazioni saranno prese in carico direttamente dai membri dell'Ufficio di Presidenza e gestite con solerzia ed efficacia. Sarà predisposta una procedura di segnalazione, disponibile sul sito dell'associazione, da far pervenire via mail all'indirizzo preposto, in linea con il *Keeping Children Safe Child Safeguarding Standards*.

### Selezione e/o assunzione del personale

La selezione e/o l'assunzione di dipendenti, collaboratori o volontari deve prevedere l'adozione di misure e strumenti per le comunicazioni, controlli e procedure per l'esclusione di chiunque non sia idoneo a lavorare con i minori. I candidati verranno informati sulla natura vincolante di questa Policy e del Codice Etico e del fatto che questi vengano applicati sia alla vita professionale che a quella privata.

Vengono stabilite procedure specifiche per la selezione e l'assunzione del personale suddetto, quali: la compilazione di domande di assunzione; il controllo attento delle referenze; ulteriori accertamenti di diversa natura.

#### **a. Domande di selezione e/o assunzione**

I candidati dipendenti/volontari/tirocinanti dovranno compilare una domanda e rispondere a una serie di informazioni inerenti il loro percorso formativo e le loro precedenti esperienze professionali e di volontariato. Verranno, altresì, informati sulla necessità del rispetto del Codice Etico e della presente Policy.

#### **b. Controllo delle referenze**

Libera si riserva il diritto di ricorrere alle seguenti procedure per il controllo delle referenze fornite dai candidati dipendenti/collaboratori/volontari:

- contattare i referenti indicati dagli aspiranti, inclusi i loro familiari;
- contattare precedenti datori di lavoro allo scopo di sondare la possibilità che il/la candidato/-a possa essere riassunto, nonché informarsi circa la capacità di questi di lavorare a contatto coi minori;
- effettuare ulteriori ricerche sul/-la candidato/a ed individuare eventuali segnali che lo/la rendano inadatto/-a a lavorare a contatto con dei minori.

### **c. Colloqui**

I/Le candidati/e dovranno sostenere un colloquio ed è importante che il/la candidato/-a sia valutato/-a da più persone indicate dall'Ufficio di Presidenza. Verrà, inoltre, disposto un apposito formulario con specifiche domande per condurre colloqui approfonditi sulle competenze e qualifiche nell'ambito del lavoro con i minori. A tal proposito Libera creerà dei moduli per la valutazione dei colloqui di lavoro.

### **Formazione**

Il personale di Libera, i suoi volontari e il personale di organizzazioni Partner che lavorano a stretto contatto coi minori, dovranno partecipare a seminari formativi sui diritti dei minori e sulle misure volte a prevenire gli abusi. Verrà supportato lo sviluppo di competenze, conoscenze ed esperienze sulla tutela dei bambini, delle bambine e degli adolescenti e delle adolescenti, adeguate al loro ruolo all'interno dell'associazione.

I seminari formativi tratteranno tematiche quali: normativa sui diritti dell'infanzia, misure per la prevenzione, segnalazione e denuncia degli abusi contro i minori, tecniche psico-pedagogiche per comunicare e interagire con i minori. Inoltre, le informazioni di base sulla Policy e sul Codice Etico saranno incluse nella formazione iniziale e continuativa del personale.

All'Ufficio di Presidenza che ha la responsabilità di dare seguito alle segnalazioni sullo sfruttamento sessuale e l'abuso, viene assicurata una formazione specializzata perché possano accogliere e rispondere a tali segnalazioni.

### **Relazioni con partner o altre organizzazioni**

Libera si riserva il diritto di collaborare con altri soggetti Partner o organizzazioni che prevedono una Policy adeguata per la protezione e tutela dei minori.

I partner e le organizzazioni avranno l'obbligo di rispettare la presente Policy qualora siano previste attività a contatto diretto con i minori. La presunta violazione di tale Policy verrà segnalata e valutata. Azioni reiterate da parte di un partner o altre organizzazioni verranno considerate un illecito disciplinare che potrà essere sanzionato, nei casi più gravi, anche con il recesso dal contratto di collaborazione e/o partnership.

### **Codice di condotta**

Il personale di Libera, i tirocinanti, i volontari o i collaboratori esterni dovranno seguire un Codice di condotta per la tutela e la protezione dei minori. La seguente lista non può considerarsi esaustiva

o esclusiva. Il principio di base è che si devono evitare azioni o comportamenti che possano essere inappropriati o potenzialmente abusivi nei riguardi dei minori.

Le violazioni della Policy e del Codice di condotta costituiscono un illecito disciplinare che potrà essere sanzionato, nei casi più gravi, anche con il recesso dal contratto di lavoro.

Non sarà considerato accettabile:

- 1) Avere atteggiamenti e/o comportamenti che possano essere di esempio negativo per i minori e che possano influire negativamente sul loro sviluppo armonico e socio-relazionale.
- 2) Agire in maniera inappropriata o provocante.
- 3) Utilizzare un linguaggio inadeguato; dare consigli inappropriati, offensivi o abusivi.
- 4) Tollerare o partecipare a comportamenti di minori di natura illegale o abusiva che mettano a rischio la loro sicurezza.
- 5) Colpire o abusare fisicamente o psicologicamente di un minore.
- 6) Umiliare, sminuire o disprezzare un minore, o perpetrare qualsiasi altra forma di abuso emotivo.
- 7) Perpetrare atti discriminatori o favoritismo verso alcuni minori escludendone altri.
- 8) Avere un rapporto di natura fisica – o qualunque attività di natura sessuale – con soggetti di età inferiore ai 18 anni. Una errata convinzione riguardo l'età di un minore non è da considerarsi come una difesa accettabile.
- 9) Avere relazioni con minori che possono essere considerate di sfruttamento, maltrattamento o abuso.
- 10) Agire in modi che possano essere abusivi o che possano porre i minori a rischio di sfruttamento, maltrattamento o abuso.
- 11) Stabilire o intrattenere contatti “continuativi” con minori beneficiari utilizzando strumenti di comunicazione online personali. Andranno utilizzati esclusivamente strumenti e ambienti online professionali di cui l'organizzazione è a conoscenza e, ove disponibile, linea telefonica fissa e cellulare di servizio per i contatti telefonici. Inoltre, il personale di Libera, i tirocinanti, i volontari così come i collaboratori esterni il personale di organizzazioni Partner ed i loro rappresentanti a contatto con i minori si impegneranno a:

- 12) organizzare il lavoro in maniera tale da minimizzare i rischi sul luogo di lavoro;
- 13) essere sempre vigili e attenti per identificare qualunque tipo di situazione potenzialmente rischiosa per i minori;
- 14) riportare preoccupazioni, sospetti o certezze di possibili abusi o maltrattamenti verso un minore;
- 15) comunicare ai minori che tipo di rapporto si debbono aspettare di avere con il personale o con i rappresentanti e incoraggiarli a segnalare qualsiasi tipo di preoccupazione;
- 16) valorizzare le capacità e le competenze dei minori e discutere con loro dei loro diritti e di cosa possono fare nel caso in cui emerga un qualsiasi problema;
- 17) rispettare i diritti di ogni minore e trattarlo in modo onesto e dignitoso;
- 18) mantenere un elevato profilo personale e professionale;
- 19) incoraggiare la partecipazione dei minori in modo da sviluppare la loro capacità di auto-tutela.

#### Raccolta e trattamento dati personali

Sono, infine illustrate qui di seguito le procedure per la raccolta ed il trattamento dei dati personali dei minori. Tali procedure sono conformi alle principali normative europee (in particolare, al regolamento europeo sulla tutela dei dati personali, UE 2016/679).

In caso di raccolta dati di minori ai genitori o tutori è sempre presentata preventivamente una informativa che descrive le caratteristiche e le finalità del trattamento, e in ogni caso è sempre necessario disporre del consenso scritto. Libera non comunica le informazioni raccolte a soggetti terzi. In caso si renda necessaria la diffusione di informazioni atte ad identificare i minori entrati in contatto con i dipendenti, i volontari, i tirocinanti, i collaboratori di Libera è obbligatorio presentare un'informativa ed avere il consenso scritto da parte dei genitori o dei tutori degli interessati, in accordo alle normative internazionali, europee e nazionali. Infine, la raccolta di dati o immagini di minori può essere autorizzata solo se previsto e/o strettamente necessario. Il personale dell'Associazione dovrà ottenere il permesso dei genitori o dei tutori del minore, nonché il consenso del minore stesso, come previsto dalla normativa vigente. Le immagini ed i dati acquisiti saranno conservati da Libera e saranno accessibili unicamente dai responsabili del trattamento dati, tramite apposite credenziali, e che abbiano già sottoscritto il Codice etico e il Codice di condotta.

abbiano già sottoscritto il Codice etico e il Codice di condotta.